**Принят на малом педагогическом УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**совете дошкольных групп приложение №2 к приказу**

**МАОУ ООШ№3 г.Сосновоборска 01-16-392 от 03.09.2018**

**Протокол №1 от 03.09.2018г. директора МАОУ ООШ№3**

**г.Сосновоборска**

**дошкольных групп МАОУ ООШ№3 г.Сосновоборска**

**на 2018-2019 учебный год**

****

**Заместитель директора по УВР**

**по дошкольному образованию**

**Дадаева Т.Н.**

#### АДРЕС:

662 501, Красноярский край, г.Сосновоборск, ул.9 Пятилетки, 15

телефон: 2-15-90, 2-03-08

#### РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:

* пятидневная рабочая неделя
* работа групп: с 7.00 - 19.00
* функционируют 4 группы общеразвивающей направленности:

Средняя группа – 1 – 25 воспитанников,

Старшая группа – 2 – 50 воспитанников,

Подготовительная – 1 – 25 воспитанников.

##### Содержание годового плана

|  |
| --- |
| **Названия** |
| **1. Анализ результатов деятельности за 2017-18 учебный год.**  **2. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2018-2019 учебный год.**  **3. Система мероприятий по реализации цели и задач:**  3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.  3.2. Педагогические советы.  3.3 Консультации.  3.4. Семинары, семинары-практикумы.  3.5. Открытые просмотры.  3.6. Смотры – конкурсы.  **4. Контроль и руководство**  4.1. Фронтальный контроль.  4.2. Тематический контроль.  4.3. Оперативный контроль.  4.4. Сравнительный контроль.  **5. Организационно-управленческая работа**  5.1. Инструктивно-методические совещания.  5.2. Производственные совещания.  **6. Взаимодействие с семьей**  6.1. План работы с родителями.  Родительские собрания.  Консультации.  6.2. Дни открытых дверей.  **7. Методическая работа с кадрами**  8**. Административно-хозяйственная деятельность**  8.1. Создание предметно-развивающей среды.  8.2. График административно-хозяйственного контроля.  8.3. План работы по охране труда |

1. **Цель и задачи воспитательно-образовательной**

**работы на 2018-2019 учебный год**

**НАПРАВЛЕНИЕ:**

**- художественно - эстетическое развитие**

**Цель: С**оздание условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей; *приобретение положительного опыта творческой деятельности*

**Задачи:**

1. Продолжать работу дошкольных групп в соответствии с ФЗ № 273 «от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», «СанПиН 2.4.1.3049-13».

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов дошкольных групп через реализацию и раскрытие личностного потенциала всех участников образовательного процесса. Аттестация педагогического состава на первые и высшие категории (муз.рук, инструктор по физ.воспитанию, педагог - психолог).
2. Реализовать проектную и грантовую деятельность через создание творческих групп детей и педагогов, направленных на эффективное участие в конкурсах и грантах, для обогащения социального опыта.
3. Продолжить работу по направлению «Художественно – эстетическое развитие» через реализацию театрализованной деятельности.
4. Активизировать работу с родителями.

**3. Система мероприятий по реализации**

**целей и задач**

**3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Виды программ** | **Программы**  **и технологии, используемые в детском саду** | **Автор**  **программы** | **Группы** |
| 1 | Базисное  образование | Примерная образовательная программа.  Основная образовательная программа дошкольного образования. |  | Все группы |
| 2 | Парциальные программы | Программа «Веселые кисточки»  Программа «Академия Колобка»  Программа «Забавный пластилин»  Программа (проект) «Маски для сказки» | И.А.Лыкова «Цветные ладошки»  И.А.Лыкова, Л.Гришина «Заплетушки», «Декоративная лепка в д/с» под ред.  М. Б. Халезовой - Зацепиной  Давыдова Г.Н. «Пластилинография»  М.И. Родина и А.И. Буренина "Кукляндия",  Губанова Н.Ф. «Театрализованная деятельность дошкольников»,  «Театр-творчество-дети» Сорокина Н.Ф. | Старшая группа Б  Средняя группа А  Подготовительная группа Б  Старшая группа А |

**Методическое обеспечение**

**воспитательно-образовательного процесса**

1. Методические рекомендации и учебно-методические комплекты к примерной основной образовательной программе дошкольного образования ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ по ФГОС ДО.

3. Картотека примет, пословиц и поговорок о труде, природе.

4. Картотека опытов, игр, экспериментирование по экологическому и интеллектуальному воспитанию.

5. Методическая литература, в помощь воспитателю, по пяти образовательным областям.

6. Средства ТСО.

7. Детская художественная литература.

6. Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.

8. Деревянные и пластиковые конструкторы.

9. Наборы геометрических фигур;

10. Наборы с цифрами от 1 до 20;

11. Счетные палочки.

**3.2. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Исполнитель** | **Срок** |
| **1** | Педагогический совет № 1  **«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2018 – 2019 учебный год»** (традиционный)  **Цель:** организация воспитательно-образовательной работы в 2018 – 2019 учебном году.  1. Анализ работы за летний оздоровительный период.  2. Ознакомление педколлектива с годовым планом работы на 2018-2019 г.г.  3. Утверждение расписания ООД с детьми.  4. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий.  5. Осоставе творческих групп.  6. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году»  7. Утверждение положения о ВСОКО.  8. Введение платных образовательных услуг.  9.Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения. | Зам.директора по УВР  Творческая группа | 03.09.2018 |
| **2** | Педагогический совет № 2  **«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста посредством развития представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами»**  **Цель**: повысить значимость игры (игры с правилами, спортивные игры) в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, как основного вида двигательной активности детей.  Структура педсовета: 1. Результаты тематической проверки «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами». 2. Выступление по теме «Детские спортивные игры, методика их проведения» 3. Выступление по теме «Игры с правилами, их роль в двигательной активности детей дошкольного возраста».  4. Презентация новых технологий оздоровления (выставка)- домашнее задание.  5. Принятие решения. | Зам.директора по УВР  Инструктор по физической культуре  Воспитатели всех групп | 21 ноября 2018 г. |
| **3** | Педагогический совет № 3  **«Реализация образовательной области «Познавательное развитие» через формирование элементарных математических представлений дошкольников»**  **Цель:** совершенствовать педагогическое мастерство педагогов; повышать методический уровень педагогов в развитии элементарных математических представлений у дошкольников.  План.  1. Итоги выполнения предыдущего педсовета.  2. Итоги тематической проверки по теме « ФЭМП у дошкольников посредством ООД, игр и упражнений»  3. Формирование мыслительных операций у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр и упражнений.  4. Методика обучения дошкольников составлению и решению задач.  5. Досуговая деятельность детей с использованием математики.  6. Презентация картотек игр и упражнений математического содержания.  7. Проект решения педсовета. | Зам.директора по УВР    Педагог – психолог  Воспитатели подготовительной группы  Педагоги всех  возрастных групп | 23 января  2019 г. |
| **4** | Педагогический совет №4  **«Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»**  **Цель:** дальнейшее развитие творческой деятельности педагогов ДОУ, поддержка новых технологий в организации воспитательно-образовательного процесса,  взаимообмен опытом и лучшими методическими наработками.  1. Что такое детская игра? Вступительное слово.  2. Итоги тематической проверки по теме «Эффективность использования инновационных технологий в игровой деятельности»  3. Психическое развитие ребенка дошкольника в сюжетно-ролевой игре.  4. Эффективность использования мультимедийных презентаций в деятельности взрослого и детей - «Мультимедийная мозаика».  5. Ярмарка «Сюжетно-ролевые игры 21 века» (презентация 1 игры со всеми атрибутами к ней). | Зам.директора по УВР  Творческая группа  Педагог - психолог  Воспитатели всех групп  Творческая группа | 27 марта  2019 г. |
| **5** | Педагогический совет №5  **Итоговый педсовет.** Традиционный.  1. О выполнении годовых задач.  2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей по темам самообразования и кружковой работе.  3. Отчёт специалистов о проделанной работе за год.  4. Анализ заболеваемости детей.  5 .Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  6. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения | Зам.директора по УВР  Воспитатели всех групп  Медсестра | 29 мая  2019 г. |

**3.3. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | «Игра как средство формирования коммуникативных умений и взаимоотношений у детей» | Сентябрь | Фролова И.Н. |
| **2** | Спортивная игра в системе оздоровительной и воспитательной работе с детьми | Октябрь | Рамза С.А. |
| **3** | «Значение возрастных особенностей в формировании чувства времени у детей дошкольного возраста» | Ноябрь | Подкорытова В.А. |
| **4** | «Дидактическая игра, её роль в развитии дошкольников» | Декабрь | Фоминых С.Е. |
| **5** | «Проектирование сюжетно-ролевой игры с детьми дошкольного возраста» | Февраль | Стаброва Е.С. |
| **6** | Роль семьи в развитии поисково –исследовательской активности ребенка в создании проекта. | Апрель | Ермакович Н.М. |
| **7** | Приобретение положительного опыта творческой деятельности дошкольника | Май | Любарец Е.В. |

**3.4. Семинары. Семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Семинар-практикум «Внедрение грантовой деятельности»**  Цель: обеспечить методическую поддержку педагогам творческих групп в поиске и правильном оформлении материала для презентации на грант. | 24 октября  2018 г. | Зам.директора по УВР |
| 2. | **Семинар-практикум «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»**  Цель: обеспечить методическую поддержку педагогам в создании сенсорных зон, и активном применении данного материала в детской деятельности.   1. «Организация предметно-развивающей среды в группе, способствующей сенсорно-математическому развитию дошкольников. 2. Презентация игровых упражнений по развитию сенсорных эталонов у детей дошкольного возраста. | 30 января 2019 г. | Мирошникова А.М.  Воспитатели групп |
| 3. | **Семинар-практикум для педагогов**  **«Мастерство организации и презентаций проектной деятельности с детьми».**  Презентации проектов.  Цель: обеспечить методическую поддержку педагогам в создании проектов с детьми, и вовлечение в работу по реализации проекта родителей. | 17.04. 2019 г. | Воспитатели, специалисты. |

**Темы проектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название проекта** | **Ответственный** |
| 1 | «Здоровый образ жизни семьи» | Воспитатели средней группы |
| 2 | «Наши добрые сказки» | Воспитатели средней группы |
| 3 | «Мы входим в мир прекрасного» | Воспитатели старшей группы А |
| 4 | «Расскажу я вам друзья, как живет моя семья» | Воспитатели старшей группы Б |
| 5 | «Вода-чудесница» | Воспитатели старшей группы А |
| 6 | «Песочная страна», «Цветной песок», | Воспитатели старшей группы Б |
| 7 | «Читаем – мир познаем» | Воспитатели подготовительной группы |
| 8 | «Преемственность дошкольного и начального образования» | Воспитатели подготовительной группы |

* 1. **Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Тематика | Срок | Ответственные |
| **Образовательная область – «Физическое развитие»** | | | | |
| 1. | | Спортивный досуг для детей групп. | 11 | Рамза С.А. |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»** | | | | |
| 1. | ООД по ФЭМП (сенсорно-математическое развитие) в средней группе  ООД: «Познавательное развитие» ФЭМП в старших группах | | 01 | Ермакович Н.М.  Фролова И.Н.  Стаброва Е.С. |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»** | | | | |
| 1.  2. | Интегрированная  ООД с использованием дидактических игр в средней группе  Интегрированная ООД «Музыкальная познавайка» в подготовительной группе | | 02 | Фоминых С.Е.  Радкевич С.И.  Кириченко О.А. |
| **Образовательная область «Речевоеое развитие»** | | | | |
| 1. | ООД по развитию речи «Слого - ешки» в подготовительной группе  ООД по развитию речи в старшей группе Б | | 03 | Любарец Е.В.  Мирошникова А.М. |

**3.6. Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Конкурс «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | **август** | творческие группы |
|  |  |  |  |
|  | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Волшебный сундучок осени» | **сентябрь** | воспитатели групп, родители. |
|  |  |  |  |
| 2 | Выставка рисунков «Семь Я – это дом мой и семь Я!» | **октябрь** | воспитатели групп |
| 3 | Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, посвященный Дню матери «Загляните в мамины глаза»» | **ноябрь** | воспитатели групп. Родители. |
| 4 | Смотр - конкурс  «Лучший центр по сенсорике».  Выставка  поделок  «Новогодняя красавица». | **декабрь** | творческая группа, воспитатели. Родители. |
|  | Выставка детских творческих  работ совместно с родителями на тему  «Край любимый и родной - нет тебя красивей!» | **январь** | воспитатели групп. Родители. |
| 6 | Выставка групповых газет «Наши отважные папы» | **февраль** | воспитатели групп |
| 7 | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Милые барышни» | **март** | воспитатели групп |
| 8 | Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос» | **апрель** | воспитатели групп. Родители. |
| 9 | Выставка  рисунков, поделок, открыток ко дню  Победы   «Они сражались за Родину». | **май** | воспитатели групп |
| 10 | Смотр - конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!» | **июнь** | воспитатели групп |

**Внутренний конкурс «Воспитатель ДОУ»**

(Декабрь - январь)

1. **Эссе на тему «моя профессия «Воспитатель»**
2. **«Представление родительских собраний»**
3. **Презентация темы по самообразованию**
4. **Я – человек творческий (презентация хобби)**
5. **Круглый стол по итогам Конкурса**
6. **Контроль и руководство**
   1. **Фронтальный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2018 – 2019 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Старшие группы |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Средняя группа «РППС» |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 3. | Подготовительная группа |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |

* 1. **Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2018– 2019 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами». |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | « ФЭМП у дошкольников посредством ООД, игр и упражнений» |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| 3. | «Эффективность использования инновационных технологий в игровой деятельности» |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |

**усалочкакиижки экспериментирования**

* 1. **Оперативный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы контроля** | **2018 – 2019 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Соблюдение режима дня и организации жизни групп с учетом специфики сезона, дня недели | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 2. | Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 3. | Сформированность культ. - гиг. навыков у детей разных возрастных групп | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |
| 4. | Организация прогулки |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| 5 | Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |
| 6 | Организация предметно-развивающей среды (уголки по сенсорике). |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |
| 7 | Игровая деятельность в течение дня |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 8 | Проведение закаливающих мероприятий | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 9 | Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения. |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 10 | Выполнение программы по разделу «ФЭМП» |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  | **\*** |
| 11 | Просмотр документации, оценка системы планирования. | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |
| 12 | Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к ООД. |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |

* 1. **Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы контроля** | **2018 – 2019 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Анализ детской заболеваемости. |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |
| 2. | Анализ посещаемости детей | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| 3. | Выполнение детодней по группам. | \* |  |  | \* |  |  | \* |  | \* |

1. **Организационно-управленческая работа**
   1. **Инструктивно-методические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и Красноярского края, Управления образования, Администрации города Сосновоборска | По мере  поступления | Зам.директора по УВР |
| 2. | **1. Инструктажи:**  а) вводный инструктаж;  б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду;  в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;  г) организация жизни и здоровья детей в ДДУ во время выхода за территорию ДДУ;  д) о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами;  е) ознакомление с должностными инструкциями;  ж) по охране труда и технике безопасности;  з) по пожарной безопасности;  и) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.  **2. Обновление инструктажей**  2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений.  2.2. Разработка и составление новых инструктажей.  **3. Работа с нормативно-правовой документацией**  3.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты. | При  поступлении на работу  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал   1. раз   в квартал  В теч.года  В теч. года  В теч. года | Зам.директора по УВР  Зам.директора по АХР |

* 1. **Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Охрана труда в ДОУ. | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 2. | 1. Подготовка ДОУ к новому учебному году.  2. Медико-педагогическое «ФГОС в ДОУ»:   * физическое развитие; * адаптация детей; * состояние воспитательно-образовательной работы, умственное развитие детей; * сенсорное развитие; * работа с родителями.   3. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН».  4. Подготовка к зиме.  Подготовка к летнему оздоровительному периоду.  5. Основные требования к проведению утренников, праздников, развлечений.  6. Итоги проверки по охране труда. | Октябрь | Зам.директора по УВР  Педагог - психолог |
| 3. | Противопожарная безопасность | Декабрь | Зам.директора по УВР |
| 4. | Принятие плана оздоровительных мероприятий на летний период. | Май | Зам.директора по УВР |
| 5. | По мере проведения проверок и контроля. | В течение года | Зам.директора по УВР |

**6. Взаимодействие с семьей**

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**ЦЕЛЬ:** объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Сплотить не только детскую группу в коллектив единомышленников, но и их родителей сделать своими союзниками.

**Задачи:**

* Довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим.
* Воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости.
* Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями.
* Вовлечь родителей в орбиту педагогической деятельности, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка.
* Обогащение опыта родителей специализированными знаниями, повышение их педагогической компетентности.

**Методы и формы работы с семьей:**

* Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания:

– диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).

* Индивидуальная работа с родителями:

– беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение ООД родителями.

* Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.
* Разработки методических и педагогических консультаций:

– советы психолога и других специалистов;

– памятки для родителей.

* Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:

– изучение социального заказа.

* Дни открытых дверей, консультации.

**6.1. План работы с родителями на 2018-2019 г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1. | Заключение договоров с родителями | В теч.года | Зам.директора по УВР |
| 2. | Разработка программы работы по сотрудничеству с родителями в адаптационный период | По мере поступления детей | Зам.директора по УВР, мед.сестра |
| **Общие родительские собрания** | | | |
| 3. | «Вводное»  - Результаты анкетирования  - выставка детских работ | Сентябрь | Зам.директора по УВР, воспитатели, специалисты |
| 4. | «Подготовка к празднику – новый год» | Декабрь | Зам.директора по УВР, воспитатели |
| 5. | «Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах» | Март | Зам.директора по УВР |
| 6. | «До свидания, детский сад» | Май | Зам.директора по УВР, воспитатели |
| 5. | Анкетирование родителей  2) Анкета для родителей «Наши приоритеты”  3)Опрос родителей«О работе детского сада» | октябрь | воспитатели групп |
| 6. | Педагогическое просвещение родителей.  Обновление информационного стенда для родителей | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 7. | Обновление информационных стендов в группах | Сентябрь | воспитатели |
| 8. | Тематические выставки | по плану | воспитатели |
| 9. | Консультирование по запросам родителей |  | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| **Групповые родительские собрания** | | | |
|  | ***Средняя группа:***  «Особенности развития детей 4-5 лет и основные задачи воспитания». Формирование элементарных математических представлений детей младшего дошкольного возраста.  «Развитие речи младших дошкольников в процессе игровой деятельности»  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения» | Сентябрь  Декабрь  Март  Май | Воспитатели |
| ***Старшие группы:***  «Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания».  «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома»  «Умные книжки - умным детишкам»  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения» | Сентябрь  Декабрь  Март  Май | Воспитатели |
| ***Подготовительная группа:***  «Особенности развития детей седьмого года жизни и основные задачи воспитания».  «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка при переходе на школьный этап обучения»  «Задайте вопрос педагогу начальной школы»  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения» | Сентябрь  Декабрь  Март  Май | Воспитатели |
| **Консультации для родителей** | | | |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| **Консультации для родителей младших групп** | | | |
| 1 | «Об эмоциональной привязанности ребенка к матери» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | «Обучение детей правилам поведения за столом» | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | «Роль игрушки в развитие ребенка» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | «Если ребёнок не хочет есть…» | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | «4 – 5 лет: познавательное развитие» | Январь | Воспитатели |
| 6 | «Роль развивающих игр в формировании элементарных математических представлений   у детей младшего дошкольного возраста». | Февраль | Воспитатели |
| 7 | «В чём заключается влияние пальцев рук на развитие речи» | Март | Воспитатели |
| 8 | «Почему ребёнку нужна игра?» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | «Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья». | Май | Воспитатели |
| **Консультации для родителей подготовительной и старших групп** | | | |
| 1 | «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | «Профилактика нарушений осанки у дошкольников» | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | «Что и как читать ребёнку дома?»» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | «Развитие образной речи на основе фольклорного жанра» | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | «Как сделать зимнюю прогулку приятной и полезной» | Январь | Воспитатели |
| 6 | «Роль развивающих игр в формирование  элементарных математических представлений   у детей дошкольного возраста». | Февраль | Воспитатели |
| 7 | «Правила безопасного общения с компьютером» | Март | Воспитатели |
| 8 | «Разный темперамент – разная эмоциональность» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | «Чем и как занять ребёнка дома?» | Май | Воспитатели |

**6.2. Дни открытых дверей в детском саду.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | «Осень, осень, в гости просим – осенние утренники» | Октябрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 2 | День матери | Ноябрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 3 | Новогодние утренники | Декабрь | воспитатели, муз. руководитель |
| 4 | День здоровья!  «Сильные, ловкие, смелые!»– спортивный праздник с родителями. | Январь | инструктор по физ-ре, воспитатели, и муз. руководитель |
| 5 | «День защитников Отечества» | Февраль | инструктор по физ-ре, воспитатели, и муз. руководитель |
| 6 | «8 Марта женский день» | Март | воспитатели, муз. руководитель |
| 7 | День открытых дверей, показ ООД | Апрель | Зам.директора по УВР, воспитатели, муз. руководитель |
| 8 | Выпускные праздники  День защиты детей | Май | воспитатели, муз. руководитель |

**«День открытых дверей» (Апрель)**

**План проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время проведения | Название мероприятия | Место проведения | Ответственный |
| 8.30-8.50 | Завтрак | Все возрастные группы | Воспитатели групп, мл. воспитатели |
| 9.00-9.20 | Экскурсия по дошкольным группам и школе | Школа | Зам.директора по УВР, воспитатели |
| 9.30-10.00 | ООД в группах | Все возрастные группы | Воспитатели групп |
| 10.00-10.20 | Занятия с узкими специалистами:   1. Педагог-психолог 2. Инструктор по физкультуре 3. Музыкальный руководитель | На выбор специалиста | Специалисты, воспитатели |
| 10.30-12.30 | Прогулка. Консультационный час. | Все возрастные группы | Воспитатели групп  Узкие специалисты, представители администрации. |
| 12.30-12.50 | Подготовка к обеду, обед | Все возрастные группы | Воспитатели групп |

**7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** | | **Ответственные** |
| ***Повышение педагогического мастерства педагогов*** | | | | | |
| 1 | Аттестация |  | 2018-2019 | | Зам.директора по УВР |
| ***Изучение новых методик, технологий, программ*** | | | | | |
| 1 | Работа в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Семинары, консультации | в течение  года | | Зам.директора по УВР |
|  | | | | | |
| 2 | Анализ и обобщение материалов диагностики детей | Методическая оперативка | | май | Педагог-психолог Подкорытова В.А. |
| 3 | «Требования к разработке конспектов ООД».  Цель: уточнить знания воспитателей об особенностях полного, развернутого конспекта и об особенностях плана-конспекта. | Консультации по запросам педагогов | |  | Руководитель МО Любарец Е.В. |
| 4 | Разработка конспектов открытых ООД согласно годовому плану. | Работа по группам | | октябрь-апрель | Зам.директора по УВР |
| 5 | Подготовка и проведение тематических праздников | Работа по группам | | В теч. года | Зам.директора по УВР, муз.рук. |
| 6 | Систематизация наработанного материала | Работа по группам | | Май-июнь | Зам.директора по УВР |
| 7 | Работа по годовому плану | Методическая оперативка | | В теч. года | Зам.директора по УВР, воспитатели, специалисты |
| 8 | Консультации по индивидуальным запросам | оперативка | | В теч. года | Зам.директора по УВР |

**Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответст.** |
| **1** | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.  Анализ семей и выявление  социально - неблагополучных семей.  Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).  Составление планов работы воспитателей по самообразованию.  Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.   Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | **Сентябрь-октябрь** | Зам.директора по УВР, руководитель МО |
| **2** | Оформить выставку в методическом кабинете  «Предметно-развивающая среда ДОУ  в аспекте ФГОС»  Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.  Оформление документов по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и  1 кв. категорию.   Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций) | **Октябрь-ноябрь** |
| **3** | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.  Подбор и оформление картотеки дидактических игр для детей дошкольного возраста.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций) | **Январь-февраль** |
| **4** | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.  Оформление выставки проектов, выполненные педагогами ДОУ | **Март-апрель** |
| **5** | Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.  Составление годовых отчетов. Подготовка к педсовету. | **Май** |  |

**8. Административно-хозяйственная деятельность**

**8.1 Создание предметно-развивающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приобретение канцтоваров, мебели, формы для сотрудников | В течение года | Зам.директора по УВР,  Зам.директора по АХР |
| 2. | Приобретение игрушек |
| 3. | Оформление и обновление холлов ДОУ |
| 4. | Приобретение методической литературы |
| 5. | Приобретение методических пособий |
| 6. | Создание уголков по сенсорному развитию |
| 7. | Приобретение и обновление материалов по работе с родителями |

* 1. **График административно-хозяйственного контроля**

**(обслуживающий персонал, административная группа)**

**Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иных организациями (Согласно даты договоров)  Работа по благоустройству территории.  Пополнение сайта ДОУ  Приобретение хоз. товаров, моющих средств  Приобретение детских товаров. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Октябрь** | Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.  Контроль за работой МОП и АУП | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Ноябрь** | Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории.  Инвентаризация и списание основных средств, в соответствии с требованиями. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Декабрь** | Подготовить помещения и территорию дошкольных групп к проведению Нового года.  Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Январь** | Работа по обновлению мягкого инвентаря. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Февраль** | Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно - обслуживающего персонала. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Март** | Пополнение сайта ДОУ  Приобретение хоз. товаров, моющих средств | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Апрель** | Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.  Контроль за работой МОП и АУП | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Май** | Подготовка к проведению «Дня защиты детей» (по обеспечению безопасности в ЧС), выпускного праздника.  Ремонт и покраска оборудования на участке.  Завоз песка и чернозема на участки. | Зам.директора по УВР, завхоз |
| **Июнь** | Работа на участке детского сада:  -подстричь деревья, кустарники;  -подготовка грядок, цветников.  - обновление малых архитектурных форм на территории  Тематическое оформление участков | Зам.директора по УВР, завхоз,  воспитатели |
| **Июль** | Проведение косметического ремонта в ДОУ по необходимости.  Подготовка к приемке детского сада к новому учебному году. | Зам.директора по УВР, завхоз, воспитатели, мл.воспитатели |
| **Август** | Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году.  Подготовка к отопительному сезону.  Подготовка к проведению «День Знаний» | Зам.директора по УВР, завхоз, воспитатели, мл.воспитатели |