

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Основная общеобразовательная школа № 3»
г. Сосновоборск, ул.9 - пятилетки,15
т. 8(39131)2-15-90, e-mail: sc3@mail.ru

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №1
от 30.08.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ ООШ № 3
г. Сосновоборска
И.С.К. Гайдаева/
приказ № 254 от 30.08.2022 г.



План работы
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №3» г. Сосновоборска
на 2022-2023 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ ООШ №3 Г. СОСНОВОБОРСКА НА 2022-2023 УЧ.Г.....	3
2. ПЛАН РАБОТЫ МАОУ ООШ №3 Г. СОСНОВОБОРСКА НА 2022-2023 УЧ.Г.....	4
3. ПРИМЕЧАНИЕ.....	46

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МАОУ ООШ №3 Г. СОСНОВОБОРСКА
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде посредством организации системы деятельности, направленной на реализацию талантов и способностей обучающихся.
2. Организация инклюзивного образовательного пространства.
3. Совершенствование системы выявления, развития и поддержки одарённых, талантливых и высокомотивированных детей, их самореализации в соответствии со способностями, личностными потребностями и интересами.
4. Переход на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
5. Обеспечение непрерывного характера профессионально-личностного развития педагогических кадров на основе принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста.
6. Внедрение целевой модели наставничества.
7. Психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ.
8. Оптимизация оценочных процедур.
9. Формирование функциональной грамотности обучающихся.
10. Развитие цифровой образовательной среды.
11. Развитие внутренней системы оценки качества начального общего образования на основе разработанной методологии и критериев оценки качества.
12. Создание условий для реализации концепции проекта «Школа Минпросвещения России».
13. Повышение эффективности системы управления образовательной организацией.
14. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также научными организациями, учреждениями здравоохранения, организациями культуры, физической культуры и спорта и иными организациями, обладающими необходимыми ресурсами.

№ п/п	Мероприятие Направление	Цель	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Всеобуч						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Зам. директора по УВР НОО	Приказ
2	Распределение выпускников 9 класса 2022-2023 уч. год	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9 класса в средние учебные заведения	Зам. директора по УВР ООО	Списки распределения выпускников 9 класса 2021-2022 уч. года
3	<i>Акция «Помоги пойти учиться»</i>	<i>Информирование об акции классных руководителей, распространение информации на сайте школы</i>	<i>Тематический предупредительный</i>	<i>Список</i>	<i>Зам.директора по УВР</i>	<i>Информация</i>
2. Воспитательная работы						
1	<i>Подготовка Дня знаний, праздника</i>	<i>Готовность к проведению мероприятий</i>	<i>Тематический предупредительный</i>	<i>Сценарий Оформление помещений</i>	<i>Зам.директора по ВР</i>	<i>Административно е совещание, приказ</i>
3. Работа с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный, комплексно обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор школы, заместители зам. директора по УВР, ВР	Административное совещание совместно с профкомом школы
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор школы, спец. по кадрам.	Список педагогических работников Приказы

3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Изучение педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор школы, зам.директора по УВР	Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников в 2022-2023 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2022-2023 уч.году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Ответственный за аттестацию	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	заместитель директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
6	Итоги работы школы и задачи на 2022-2023 учебный год. (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2021-2022 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор школы, заместители директора по УВР, ВР, психолог.	Протокол педсовета
4. Организация условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам.директора по АХР	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы, зам.директора по АХР	Инструктаж по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта

3	Готовность кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, маркировки мебели, освещенности Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Комиссия по смотру кабинетов	Справка Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами
4	Контроль за качеством пищи и работой пищеблока	Наличие санитарных книжек работников, наличие аптечки. Общее санитарно-гигиеническое состояние, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Тематический	Смотр помещений столовой	Директор Зам.директора по АХР Медработник делопроизводитель	Отметка в журнале контроля за организацией питания

5. Школьная документация

1	Актуализация локальных актов и документов на 2022-2023 уч.г.	Образовательная программа НОО/ООО, учебный план, планы профориентац. работы, работы с одаренными детьми, с ОВЗ, СОП	Тематический	Документация	Администрация	Приказ
---	--	---	--------------	--------------	---------------	--------

СЕНТЯБРЬ

1. Всеобуч

1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	заместитель директора по УВР,	Заявление (согласие) родителей обучающихся на организацию СОУ
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по ВР, соц.педагог, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

3	Конференция для родителей/законных представителей «Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в 2022-2023 уч.г.»	Осведомленность родителей/законных представителей об особенностях обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Тематический	Собеседование с родителями/законными представителями	Руководитель ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Протокол
4	Заседание ППк «Комплексная организация эффективных условий обучения и воспитания учащихся, нуждающихся в СОУ»	Заседание ППк в присутствии родителей/законных представителей	Тематический персональный	Собеседование (индивидуальное) с родителями/законным и представителями	Руководитель ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Протокол
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первом классе	Директор школы, заместители директора по УВР, ВР, психолог	Малый пед.совет Справка
2	Уровень знаний учащимися программного материала в 2-9 кл. Проверка техники чтения во 2-4 классах и читательской грамотности в соответствии с ФГОС НОО. Стартовая диагностика учащихся 1-х классов (СД1).	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Заместитель директора по УВР	Мониторинг	Справка
3	ВПР (осенние) Диагностические работы в 4, 5, 6,7,8 классах	Работа классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Руководители ШМО, зам.директора по УВР	Анализ выполненных работ

4	Входная диагностика метапредметных результатов 1-9 классы.	Определение состояния УУД (стартовый контроль)	Фронтальный	УУД	Классные руководители	Справка
5	Диагностические контрольные работы по биологии и обществознанию в 9-х классах (входной контроль).	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Диагностические работы	Зам.директора по УВР	Административное совещание
3. Школьная документация						
1	Оформление личных дел учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела	Классные руководители	Индивидуальные собеседования
2	Состояние рабочих документов (планов) на 2022-2023 уч.г.	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей. Проверка планов МО учителей. Доработка рабочих программ педагогов по замечаниям (при наличии)	Тематический	Документация классных руководителей, руководителей МО, учителей (при наличии)	Администрация	Индивидуальные собеседования
3	Ведение базы КИАСУО	Оформление личных данных учащихся 1 классов и прибывших учащихся	Тематический	Данные учащихся	Инженер	
4	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных журналов, ведение документации кл.руководителя по ПДД, наличие социального паспорта и паспорта здоровья класса. Эл.журналов внеурочной деятельности, элективных курсов, обучающихся на дому; заполнение листа здоровья	Фронтальный	Электронные журналы	Администрация школы	Собеседование по итогам проверки

5. Сохранение здоровья учащихся						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе	Заместитель директора по УВР НОО	Административное совещание Справка, приказ
2	Осенний мониторинг по физической культуре		Фронтальный	Материалы мониторинга	Зам.директора по ВР, учителя физической культуры	Информирование
3	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД	Тематический	Состояние документации по питанию	социальный педагог	Административное совещание
4	<i>День здоровья</i>	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия ЗОЖ</i>	<i>Тематический</i>	<i>Материалы мероприятия, сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, учителя физической культуры. Ученическое правительство (совет по спорту и здоровью)</i>	<i>Административная планерка</i>
6. Работой с педагогическими кадрами						
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно тематического планирования.	Фронтальный	Календарно тематическое планирование учителей	Администрация	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор школы	Установление доплат и надбавок
3	О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и	Соответствие плана работы психолога плану работы школы на 2022 - 2023 учебный год	Тематический	План работы педагога психолога	Педагог-психолог, зам.директора по УВР	Собеседование

	учащимися.					
4	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Заместитель директора по УВР	Собеседование, приказ о назначении наставников	
7. Организация условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2022 -2023 уч.год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Административное совещание, отчет
2	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР	Приказ
3	Обеспечение всеобуча, акции «Помоги пойти учиться»	Анализ работы по выполнению всеобуча, акции «Помоги пойти учиться»	Тематический	Справка	Социальный педагог, зам.директора по ВР	Производственное совещание
4	Обеспечение теплового режима в помещениях школы	Проверка состояния теплового оборудования	Тематический	Помещения школы	Зам.директора по АХР	Административная планерка
5	Организация питания	Наличие технологических карт, прилагаемых к цикличному меню. Наличие перечня пищевых продуктов, согласованный с Роспотребнадзором. Ведение меню-раскладки, ведомости рациона питания медработником при школе	Тематический	Документация столовой	Директор, зам.директора по АХР, медработник	Отметка в журнале контроля за организацией питания
6	Формирование ГПД	Составление списка из учащихся 1 классов. Программа, режим и состояние помещений ГПД в 2022-2023 уч.г.	Тематический	Заявления родителей/законных представителей	Зам.директора по ВР, секретарь	Приказ

7	Организация работы книгообмена в начальной школе	Беседы классных руководителей с учащимися 1-4 классов о важности чтения и работе книгообмена в школе на занятии 5.09.22 «Разговоры о важном»	Тематический	Анкетирование учащихся	Зам.директора по ВР Ученическое правительство (совет по культуре)	Административная планерка
8. Воспитательная работа						
1	<i>День знаний Торжественная линейка, уроки Знаний</i>	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия повышающего учебную мотивацию</i>	<i>Тематический</i>	<i>Материалы мероприятия, сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Административная планерка</i>
2	Организация еженедельных занятий «Разговоры о важном»	Качество проведения занятий «Разговоры о важном» классными руководителями 1-9 кл.	Фронтальный	Посещение занятий	Директор Зам.директора по ВР	Приказ о режиме работы Справка
3	<i>Посвящение в 1классник. и 5классник.</i>	<i>Организация на занятиях «Разговоры о важном» в 1 и 5 кл. 26.09.22г.</i>	<i>Тематический</i>	<i>Фото-материалы с занятия</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Административная планерка</i>
4	Организация и запуск работы ученического правительства в 2022-2023 уч.г.	Большой совет ученического правительства, план на 2022-2023 уч.г. Запуск школьного медиа	Тематический	Материалы собрания	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	Приказ о распределении обязанностей
5	Реализация мотивирующего школьного проекта «Звезда школы» в 2022-2023 уч.г.	Оформление классными руководителями 1-9 классов стенда проекта «Звезда» в классных кабинетах. Заполнение учащимися 3-9 кл. чек-листов самоанализа активности в проекте «Звезда школы»	Тематический Классно-обобщающий	Стенды в кабинетах 1-9 классов. Дневники учащихся 3-9 кл.	Зам.директора по ВР	Приказ
6	<i>Подготовка к проведению «Учительской недели - 2022»: Дня учителя, дню</i>	<i>Готовность к проведению мероприятия повышающего учебную</i>	<i>Тематический предупредительный</i>	<i>Сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство</i>	<i>Административная планерка</i>

	<i>самоуправления в школе и Дню пожилого человека</i>	<i>мотивацию</i>				
9. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	ВсОШ школьный этап	Активность классов в принятии участия в школьном этапе ВсОШ для 5-9 классов. Участие учащегося согласно ИОП (Танцеров Д., 7В)	Тематический обобщающий	Заявления (согласие) родителей/законных представителей на участие в ВсОШ	Зам.директора по ВР	Приказ
10. Профорientационная работа						
1	Планирование на 2022-2023 уч.г.	Актуализация программы профориентац. работы	Фронтальный	Анкетирование учащихся	Педагог-психолог	Приказ План профориентационной работы на 2022-2023 уч.г.
ОКТАБРЬ						
1. Всеобуч						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Эл.журнал	Заместитель директора по УВР	Собеседование
2	Обучение по АООП/АОП	Проверка соответствия уровня преподавания по адаптированным программам для учащихся НОО и ОО	Тематический	Посещение уроков	Руководитель ППк	Справка
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, психолог	Справка, приказ
2	Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков Тестирование учащихся	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, психолог	Административное совещание Справка, приказ

	классов в школу II уровня»					
3	КОК 5 кл. Состояние преподавания всех предметов в 5 кл.в рамках ФГОС ООО	Качество преподавания всех предметов и их соответствие обновленным ФГОС ООО	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам.директора по УВР Руководители МО	Справка
4	Промежуточная аттестация за I четверть 2022-2023 уч.г.	Административные контрольные работы по русскому языку и математике 2-9 кл. (проверка предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы); по биологии и обществознанию в 9 кл. по итогам I четверти 2022-2023 уч.г.	Тематический	Качество учебных знаний, умений и навыков прохождения образовательной программы за I четверть 2022-2023 уч.г.	Зам.директора по УВР Руководители МО	Приказ Справка
3. Школьная документация						
1	Проверка дневников, рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку, математике и географии учащихся 5 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический классно-обобщающий	Документация	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР	Собеседование
3	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2022 - 2023 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	заместитель директора по ВР	Информация, собеседование
4	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ

5	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор, заместитель директора по ВР, ответственный за ведение сайта	Административное совещание Собеседование
6	Организация безопасности труда	Состояние документации по охране труда, ТБ и наличие инструкций ТБ, журналов инструктажа Проверка документации пропускного режима	Тематический	Журналы инструктажа Наличие росписей	Профком	Собеседование
4. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9 классов	Классный руководитель 9 класса	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
5. Работа с педагогическими кадрами						
1	Качество выполнения должностных обязанностей	Творческий отчет Аттестация работника	Персональный	Анализ работы	Ответственный за аттестацию	Материалы аттестации
2	Наставничество молодых специалистов	Психолого-педагогическая компетентность молодого специалиста	Персональный	Анализ работы	Зам.директора по УВР, руководители МО	Собеседование
6. Воспитательная работа						
1	<i>«Учительская неделя-2022». День учителя, день самоуправления День пожилого человека</i>	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия повышающего учебную мотивацию</i>	<i>Тематический</i>	<i>Материалы мероприятия, сценари</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство</i>	<i>Административная планерка</i>
2	Работа ГПД	Выполнение режима ГПД и воспитательной работы	Тематический	Документация Собеседование	Зам.директора по ВР	Административная планерка
7. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Научное общество учащихся	Контроль классных руководителей за заполнением анкет-заявлений учащимися 6-8 классов. Представление учителями примерных	Тематический обобщающий	Заявления учащихся и их родителей на участие в НПК (школьный этап)	Зам.директора по УВР	Справка

		тем научно-исследовательских работ для учащихся 1-9 кл.				
2	ВсОШ школьный этап Олимпиады	Активность классов в принятии участия в школьном этапе ВсОШ для 5-9 классов Участие учащегося согласно ИОП (Танцеров Д., 7В)	Тематический обобщающий	Заявления (согласие) родителей/законных представителей на участие в ВсОШ	Зам.директора по ВР	Приказ Награждение победителей на линейке
3	Международная игра-конкурс «Русский медвежонок»	Сбор заявок на участие классными руководителями 2-9 классов	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по УВР	Информирование

8. Организация условий обучения

1	Организация питания	Наличие столовых приборов, посуды, правила хранения после мытья. Соблюдение примерного цикличного меню. Ведение документации в соответствии с действующими санитарными правилами	Тематический	Документация столовой	Директор, зам.директора по АХР, медработник	Отметка в журнале контроля за организацией питания Протоколы родительского и бракеражного контроля
---	---------------------	--	--------------	-----------------------	---	---

НОЯБРЬ

1. Всеобуч

1	Пед.совет по итогам I четверти Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Директор, заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, соц.пед.	Педсовет, протокол
2	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	библиотекарь	Административное совещание, справка

		библиотеки				
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Административное совещание, справка
4	Итоги адаптации учащихся 5 классов	Подведение итогов тематического контроля 5 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический персональный	Малый пед.совет	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Административное совещание, справка
5	Заседание ПШк по итогам I четверти «Оптимизация условий обучения и воспитания учащихся, нуждающихся в СОУ»	Заседание ПШк в присутствии родителей/законных представителей с целью профилактики низкого качества обученности учащихся школы	Тематический Персональный предупредительный	Собеседование (индивидуальное) с родителями/законными представителями	Руководитель ПШк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Протокол
6	Анализ посещаемости учащихся	Справки классных руководителей о работе с учащимися группы риска по посещаемости и обучаемости	Тематический	Эл.журнал Собеседование с кл.руководителями	Зам.директора по УВР, социальный педагог	Производственное совещание, справка
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	КОК 7-8 кл. Тематический контроль 7-8 классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Качество преподавания всех предметов и их соответствие обновленным ФГОС ООО	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 7-8 классах	Зам.директора по УВР Руководители МО	Справка
2	КДР6 КДР по читательской грамотности в 6 классах	Качество преподавания предметов в 6 классов	Фронтальный	Диагностические работы	Руководители МО, зам.директора по УВР	Анализ выполненных работ
3	Состояние преподавания	Соответствие с	Тематический	Посещение занятий	Зам.директора по УВР, ВР	Педсовет по итогам I

	третьего часа физической культуры в 1, 5 кл.	требованиями Образовательной программой школы и требованиями ФГОС НОО и ООО				четверти Справка
3. Школьная документация						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 7-8 класса (русский язык, биология, алгебра, геометрия, химия)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 7-8 классов (русский язык, биология, алгебра, геометрия, химия)	заместитель директора по УВР, классные руководители	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся 7-8 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 7-8 классов	заместитель директора по УВР,	Административное совещание, справка
3	Проверка электронных журналов 1-9 классов-	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Накопляемость оценок Выполнение единых требований ведения электрон. журналов	Тематический	Электронные журналы 1-9 классов	заместитель директора по УВР	Педсовет по итогам I четверти, справка
4. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	заместитель директора по УВР	Протокол
5. Работа с педагогическими кадрами						
1	Выполнение обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация работника	Персональный	Творческий отчет Анализ работы	Ответственный за аттестацию	Материалы аттестации
6. Организация условий обучения						

1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	заместитель директора по УВР,	Информация
2	Организация питания	Соблюдение массы выхода готовых блюд. Обеспеченность посудой, кухонным инвентарем. Соблюдение маркировки. Обеспеченность складских помещений приборами для измерения температуры воздуха, холодильного оборудования – контрольными термометрами. Соблюдение температурного режима и действующих санитарно-гигиенических требований	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета Бракеражная комиссия	Отметка в журнале контроля за организацией питания Протоколы родительского и бракеражного контроля
3	Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одном направлении»	Представители родительских комитетов классов, классные руководители	Фронтальный обобщающий	Лист регистрации	Директор, зам.директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Производственное совещание
7. Воспитательная работа						
1	«Битва хоров»	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия повышающего социальную адаптацию и активность</i>	<i>Тематический</i>	<i>Материалы мероприятия, сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Административная планерка Награждение победителей</i>

2	Конкурс по скорочтению (школьный уровень)	Готовность к проведению и организации мероприятия повышающего учебную мотивацию	Тематический предупредительный	Список участников, сценарий	Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел культуры)	Административная планерка
3	«День Гарри Поттера» Школьный конкурс-олимпиада на переменах	Готовность к проведению и организации мероприятия повышающего учебную мотивацию	Тематический. предупредительный	Сценарий	Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования	Административная планерка
4	Состояние системы работы кл. руководителей с родителями	Анкетирование родителей (анкеты УО администрации г. Сосновоборска) Реализация воспитательной работы и состояние проведения занятий «Разговоры о важном»; горячее организованное питание детей; обратная связь и ознакомление с требованиями ФГОС	Тематический персональный	Работы учащихся с занятий «Разговоры о важном» Анкеты родителей	Зам.директора по УВР, ВР	Производственное совещание Справка, отчет
5	День Матери	Готовность к проведению и организация мероприятия. Проведение тематических занятий «Разговоры о важном» 21.11.22г.	Тематический	План мероприятий	Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования	Административная планерка приказ
6	Акция ЗП: «Понимаем, принимаем, помогаем» Мероприятия в рамках акции	Готовность к проведению и организация мероприятия, повышающего социальную адаптацию и нравственность (воспитанность)	Тематический	План мероприятий	Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования	Административная планерка приказ
7	«Культурный марафон»	Готовность к	Тематический	План мероприятий	Зам.директора по УВР, ВР,	Административная

		<i>проведению мероприятия повышающего социальную адаптацию и нравственность (воспитанность)</i>			<i>педагог доп.образования</i>	<i>планерка приказа</i>
8. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Международная игра-конкурс «Русский медвежонок»	Проведение конкурса по языкознанию классными руководителями 2-9 классов	Фронтальный	Бланки участников	Зам.директора по УВР	Пакет документов для краевого центра
2	Состояние индивидуальной работы с одаренными детьми	Реализация ИОП Танцерева Д. (7В).	Тематический персональный	Индивидуальная образовательная программа	Зам.директора по ВР	Совещание рабочей группы
3	Научное общество учащихся	Анкетирование кл.руководителей о состоянии подготовки к НОУ учащихся 1-9 кл. (6-8 – 100%)	Тематический обобщающий	Отчет кл.руководителей 1-9 кл.	Зам.директора по УВР	Пед.совет по итогам I четверти Справка
4	ВсОШ муниципальный этап Олимпиады	Подготовка и сопровождение участников	Тематический обобщающий	Собеседование с кл.руководителями	Зам.директора по ВР	Приказ
5	Реализация мотивирующего школьного проекта «Звезда школы» в 2022-2023 уч.г.	Состояние по итогам I четв.: оформление кл.руков. 1-9 классов стенда проекта «Звезда» в классных кабинетах; заполнение учаш. 3-9 кл. чек-листов самоанализа активности в проекте «Звезда школы»	Тематический Классно-обобщающий	Стенды в кабинетах 1-9 классов. Дневники учащихся 3-9 кл. Отчет кл.рук за I четв.	Зам.директора по ВР	Педсовет по итогам I четверти Справка
ДЕКАБРЬ						
1. Всеобуч						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	заместитель директора по ВР	Собеседование Информация

2	Муниципальное задание	Результативность за 2022г.	Тематический	Материалы зам.директора по УВР, ВР, педагога-психолога, социального педагога	Администрация школы	Отчет
3	Заседание ПШк по итогам II четверти «Оптимизация условий обучения и воспитания учащихся, нуждающихся в СОУ»	Заседание ПШк в присутствии родителей/законных представителей с целью профилактики низкого качества обученности учащихся школы	Тематический Персональный предупредительный	Собеседование (индивидуальное) с родителями/законными представителями	Руководитель ПШк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Протокол
4	Пед.совет по итогам II четверти и I полугодия 2022-2023 уч.г. Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги II четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти и I полугодия 2022-2023 уч.г.	Директор, заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, соц.пед.	Педсовет, протокол
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	КОК 2-3 кл. Тематический контроль 2-3 классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы учебного риска»	Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы учебного риска	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся группы учебного риска	заместитель директора по УВР, психолог, классный руководитель	Административное совещание Справка, приказ
2	Проверка качества преподавания и соответствие ФГОС НОО и ФГОС ООО уровня преподавания русского яз., родного русск.яз., литературного чтения на родном русском яз., родной русской литературы требованию стандартов образования в 1-8 классах	Качество преподавания предметов в 1-8 классах Тестовые тематические контрольные срезы.	Тематический	Образовательный процесс в 1-8 кл.	Зам.директора по УВР, руководитель МО гуманитарного цикла, руководитель МО нач.кл.	Заседание МО Справка

3	«Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	Зам.директора по УВР Руководители МО	Административное совещание Справка, приказ
4	КДР7 КДР в 7 классах, математическая грамотность	Качество преподавания предметов в 7 классов	Фронтальный	Диагностические работы	Руководители МО, зам.директора по УВР	Анализ выполненных работ
5	Промежуточная аттестация за II четверть 2022-2023 уч.г.	Административные контрольные работы по русскому языку и математике 2-9 кл. (проверка предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы); по биологии и обществознанию в 9 кл. по итогам II четверти 2022-2023 уч.г.	Тематический	Качество учебных знаний, умений и навыков прохождения образовательной программы за II четверть 2022-2023 уч.г.	Зам.директора по УВР Руководители МО	Приказ Справка

3. Школьная документация

1	Итоги проверки «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися»	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Эл. журналы Собеседование по итогам II четверти	Администрация	Педсовет по итогам I полугодия Справка, приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2-3 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-3 класса	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
3	Проверка дневников учащихся 2-3	Выполнение требований к ведению дневников	Тематический	Дневники учащихся 2-3 класса	заместитель директора по УВР,	Административное совещание, справка

	класса	учащихся. Связь с родителями.				
4	Проверка электронных журналов 1-9 кл.	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Электронный журнал	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
5	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2022 - 2023 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
6	Выполнение практической части за первое полугодие по: русскому языку, математике, физике, химии, географии, информатике.	Выполнение требований к практической части	Тематический	Рабочие программы, тетради.	Администрация.	Административное совещание, справка
5. Сохранение здоровья учащихся						
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников. Объем домашних заданий.	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля 2-3 классов	Администрация	Административное совещание Справка, приказ
2	Реализация воспитательной части Образовательной программы	Проверка реализации программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся 1-8 кл. в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический	Собеседование	Зам.директора по ВР, социальный педагог	Административное совещание, справка
6. Работа с педагогическими кадрами						
1	Качество исполнения должностных обязанностей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет	Ответственный за аттестацию	Материалы аттестации
7. Организация условий обучения						

1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Медсестра	Административное совещание Информация
2	Соблюдение СГ режима, техники безопасности, режима безопасности	Выполнение правил электробезопасности и пожарной безопасности. Проверка санитарного состояния помещений (освещение естественное и искусственное)	Тематический	Помещения школы	Зам.директора по АХР, педагог-организатор ОБЖ	Административная планерка
3	Организация питания	С-витаминизация 3 блюд Соблюдение сроков реализации сырья и готовой продукции Наличие инструкций по обработке яйца, овощей, фруктов; использования дезинфицирующих и моющих средств, инструкций по правилам мытья посуды и инвентаря. Соблюдение условий хранения рабочего инвентаря по зонам	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания
8. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам Олимпиады	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	заместитель директора по УВР	Приказ Награждение победителей на линейке

2	Реализация мотивирующего школьного проекта «Звезда школы» в 2022-2023 уч.г.	Состояние по итогам II четв.: оформление кл.руков. 1-9 классов стенда проекта «Звезда» в классных кабинетах; заполнение учащ. 3-9 кл. чек-листов самоанализа активности в проекте «Звезда школы»	Тематический Классно-обобщающий	Стенды в кабинетах 1-9 классов. Дневники учащихся 3-9 кл. Отчет кл.рук за II четв.	Зам.директора по ВР	Педсовет по итогам II четверти Справка
9. Воспитательная работа						
1	Работа ученического правительства в 2022-2023 уч.г.	Большой совет ученического правительства, анализ работы в I полугодии, корректировка план на II полугодие 2022-2023 уч.г.	Тематический	Материалы собрания	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	Приказ о распределении обязанностей (при необходимости корректировок)
2	Конкурс по скорочтению (школьный уровень) «Квиддич по скорочтению»	<i>Проведение мероприятия повышающего учебную мотивацию Подведение итогов (за год) активности в книгообмене 1-4кл.</i>	Тематический	<i>Список участников, сценарий</i>	<i>Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел культуры)</i>	<i>Награждение победителей на линейке</i>
3	«День Гарри Поттера» Школьный конкурс-олимпиада на переменах	<i>Проведение мероприятия повышающего учебную мотивацию</i>	Тематический.	<i>Сценарий</i>	<i>Зам.директора по УВР, ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Награждение победителей на линейке</i>
4	Школьные предновогодние конкурсы и мероприятия	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия повышающего социальную адаптацию и активность</i>	Тематический	<i>Материалы мероприятия, сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Награждение победителей на линейке</i>
5	Учреждение городского конкурса по скорочтению среди 5классников: «Квиддич по скорочтению. Турнир пятиклассников» (при одобрении УО)	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия повышающего социальную адаптацию, активность и учебную мотивацию</i>	Тематический	<i>Материалы мероприятия, сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Награждение победителей конкурса</i>
6	Театральная зима-2022	<i>Спектакли школьной театральной студии «Том Сойер» и курса доп.образования «Занимательный</i>	Тематический	<i>Сценарий, реквизиты</i>	<i>Преподаватели курсов</i>	<i>Отчетное выступление</i>

		<i>английский»</i>				
ЯНВАРЬ						
1. Всеобуч						
1	Успеваемость учащихся во II четверти и I полугодии (в случае переноса Педсовета с декабря)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	заместитель директора по УВР,	Административное совещание, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	заместитель директора по УВР, ВР, классные руководители	Административное совещание Мониторинг
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	КОК 6 кл. Класно-обобщающий контроль 6 класса «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический класно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 6 классах. Посещение уроков.	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, психолог, классный руководитель	Административное совещание Справка, приказ
3. Школьная документация						
1	Выполнение образовательной программы школы (1-9 классы) за I-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	заместитель директора по УВР, ШМО	Собеседование
2	Оформление электронных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в эл. журналах.	Тематический	Электронные журналы	Администрация	Собеседование

		Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие) Накопляемость оценок..				
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 6 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 6 класса	заместитель директора по УВР	Администр. совещание, справка
4	Проверка дневников учащихся 6 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся.	Тематический	Дневники учащихся 6 класса	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
5. Сохранение здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	заместитель директора по ВР,	
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Медсестра	Административное совещание Информация
6. Работа по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации, итоговому собеседованию	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации и итоговому собеседованию	Тематический	Тематический Составление итоговой выверки	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9-го класса	Административное совещание Справка, приказ
2	Собрание с родителями и учащимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации. Подготовка к итоговому собеседованию»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
7. Работа с педагогическими кадрами						
1	Качество исполнения должностных обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет	Администрация	Представления учителей на соответствие заявленной категории
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности	Тематический	Дипломы, грамоты и др.,	заместитель директора	Мониторинг

		методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года		подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	по УВР	
3	Контроль за преподаванием отдельных предметов	Подготовка и организация деятельности педагогического коллектива (подготовка к учебным занятиям)	Персональный (учителя русского языка, математики)	Конспекты уроков	Зам директора по УВР	Информация
4	Выполнение муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания по итогам 2021 года	Тематический	Мониторинг	Администрация	Протокол педсовета
8. Организация условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2022 - 2023 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы	Администрация	Административное совещание
2	Организация питания	Состояние моечного оборудования, наличие гибких шлангов с душевой насадкой. Наличие, хранение посуды по зонам. Соблюдение встречных потоков сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции.	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания
9. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Научное общество учащихся	Отчет учит.предметников о состоянии готовности теоретической части и завершения описания практической части научно-исследовательских работ учащихся 1-9 кл.	Тематический обобщающий	Отчет учит.предметников	Зам.директора по УВР	Административное совещание Справка

2	ВсОШ региональный этап (при необходимости) Олимпиады	Подготовка и сопровождение участников	Тематический обобщающий	Собеседование с кл.руководителями	Зам.директора по ВР	Приказ
3	Международная игра-конкурс «Русский медвежонок»	Объявление результатов конкурса	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по УВР	Награждение участников
4	<i>Неделя науки. Городская площадка НПК</i>	<i>Готовность к проведению мероприятий, повышающих учебную мотивацию</i>	<i>Тематический предупредительный</i>	<i>Сценарии, план мероприятий</i>	<i>Зам.директора по УВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел науки)</i>	<i>Приказ</i>

10. Воспитательная работа

1	Реализация воспитательной части Образовательной программы на 2022-2023 уч.г.	Состояние работы по реализации программы воспитания в 1-9 кл. Промежуточный мониторинг занятости учащихся во внеурочной деятельности	Тематический обобщающий	Собеседование с кл.руководителями	Зам.директора по ВР	Административное совещание Справка
2	<i>Волейбольный вечер среди учащихся ООО</i>	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия, повышающего социальную адаптацию, активность и формирующего ЗОЖ</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Фото и видео материалы с мероприятия</i>	<i>Зам.директора по ВР, учителя физ.культуры, ученическое правительство (отдел спорта и здоровья)</i>	<i>Приказ</i>
3	<i>День снятия блокады Ленинграда</i>	<i>Готовность к проведению и организация мероприятия, повышающего культуру и нравственность учащихся</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Фото и видео материалы с мероприятия</i>	<i>Зам.директора по ВР, учителя физ.культуры</i>	<i>Приказ</i>

ФЕВРАЛЬ

1. Всеобуч

1	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Совет профилактики	
---	---	---	--------------	---	-----------------------	--

2. Состояние преподавания учебных предметов

1	КОК 4, 9 кл. Класно-обобщающий контроль 4 и 9 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 и 9 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно- обобщающий	Образовательный процесс в 4 и 9 классах, проверка школьной документации Посещение уроков	Администрация, учителя-предметники	Административное совещание Справка, приказ
2	КДР8 КДР по естествознанию в 8 классах	Оценка качества преподавания в 8 классах	Фронтальный	Диагностические материалы	Зам.директора по УВР	Приказ Справка
3. Школьная документация						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 и 9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 и 9 классов	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся 4 и 9 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4 и 9 классов	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
3	Проверка электронных журналов 4 и 9 классов	Выполнение требований к ведению эд.журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Эл. журнал 4 и 9 классов	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
4. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Проведение итогового собеседования в 9 классах	Качество преподавания предметов гуманитарного цикла	Фронтальный	Материалы ответов	заместитель директора по УВР, классный руководитель	Протокол
5. Работой с педагогическими кадрами						
1	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор школы	Административное совещание
2	Контроль за преподаванием отдельных предметов в	Подготовка и организация деятельности	Персональный	Конспекты уроков Подготовка к занятиям	Зам директора по УВР	Информация

	рамках наставничества	педагогического коллектива (подготовка к учебным занятиям)				
6. Организация условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 3, 8 классов	заместитель директора по УВР	совещание, справка Административное
2	Организация ЛОК в 2023 г.	Подготовка документов ЛОК летнего оздоровительного лагеря школы. Информирование родителей через сайт школы. Информирование кл.руководителей об обязанностях по ЛОК – 2023 Сбор классными руководителями заявлений и иных необходимых документов для зачисления в летний пришкольный лагерь и загородный лагерь	Тематический обобщающий	Собеседование	Начальник лагеря, секретарь	Приказ
3	Организация питания	Соблюдение санитарных норм транспортировки Соблюдение правил хранения, сроков годности, соблюдением товарного соседства продуктов питания в складских помещениях, в холодильных, морозильных камерах и производственных цехах.	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания
7. Воспитательная работа						
1	Организация работы с родителями	Проверка ведения документации классными руководителями (протоколы родительских собраний, записи собеседований, консультаций)	Тематический	Документация Собеседование	Зам.директора по ВР	Административное совещание Справка

2	Реализация воспитательной части Образовательной программы 2022-2023уч.г.	Состояние работы по формированию ЗОЖ. Анкетирование учащихся. Состояние работы по формированию у учащихся навыков культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике ожирения, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний, результативности охвата учащихся организованным двухразовым горячим питанием	Тематический	Документация Собеседование	Зам.директора по ВР, соц.педагог, ученическое правительство (отдел спорта и здоровья)	Административное совещание Справка
3	23 февраля Конкурс «Песни и строя»	Подготовка и проведение конкурса «Песни и строя» среди учащихся 1-9 классов	Фронтальный	Фото и видео материалы конкурса	Класные руководители 1-9 кл., зам.директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ	Награждение победителей на линейке
4	Проводы зимы	Подготовка и проведение культурного мероприятия	Фронтальный	Сценарий	Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел культуры)	СМИ
8. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Живая классика-2023	Подготовка учащихся к школьному этапу конкурса. Организация школьного этапа	Тематический	Протокол	Зам.директора по ВР, комиссия (жюри)	Приказ
2	Неделя науки. Городская площадка НПК	Проведение мероприятий, повышающих учебную мотивацию	Тематический	Сценарии, план мероприятий	Зам.директора по УВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел науки)	Приказ
3	ВсОШ региональный этап (при необходимости) Олимпиады	Подготовка и сопровождение участников	Тематический обобщающий	Собеседование	Зам.директора по ВР	Приказ
4	Таланты без границ	Проведение школьного	Фронтальный	Протокол	Зам.директора по ВР	Приказ

		<i>этапа и подготовка участников к муниципальному этапу конкурса</i>				
МАРТ						
1. Всеобуч						
1	Внесение изменений в локальные акты школы	Приведение локальных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Фронтальный	Локальные акты школы	Администрация	Приказ
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	заместитель директора по УВР, ВР, учителя предметники	Административное совещание Справка, приказ
2	КОК 1кл. Класно-обобщающий контроль 1 класса «Формирование у учащихся потребности в обучении. создание специальных образовательных условий ученика»	Посещение уроков в 1-х классах с целью соответствия методического обеспечения урока требованиям ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 класс, анкетирование	Зам.директора по УВР Педагог-психолог	Административное совещание Справка, приказ
3	Промежуточная аттестация за III четверть 2022-2023 уч.г.	Административные контрольные работы по русскому языку и математике 2-3, 5-8 кл. за III четверть 2022-2023 уч.г.	Тематический	Качество учебных знаний, умений и навыков прохождения образовательной программы за III четверть 2022-2023 уч.г.	Зам.директора по УВР Руководители МО	Приказ Справка
4	КДР4 ЧГ КДР по читательской грамотности в 4 кл, групповой проект	Качество образовательного процесса в 4 классах	Фронтальный	Диагностические материалы	Зам.директора по УВР	Приказ Справка

3. Школьная документация						
1	Работа учителей с эл.журналами	Выполнение требований к ведению журналов. Объективность выставления оценок, прохождение образовательных программ по предметам. Накопляемость оценок.	Тематический	Эл. журналы	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
2	Работа педагогов во внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению эл.журналов	Тематический	Эл. журналы	заместитель директора по ВР	Административное совещание, справка
3	Реализация рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих образовательных программ, корректировка тематического планирования.	Тематический	Эл. журналы	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
4	Соблюдение СГрежима, техники безопасности, режима безопасности	Соблюдение ОТ и ТБ педагогическим и обслуживающим персоналом, наличие инструкций ТБ и ОТ, ведение журналов, профилактика травматизма. Проверка качества уборки учебных помещений	Тематический	Документации Помещения школы	Профком, зам.директора по АХР, педагог-организатор ОБЖ	Производственное совещание
4. Сохранение здоровья учащихся						
1	Работа с учащимися на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре учащихся	Тематический	Документация, анкетирование	Медсестра, учителя физической культуры	Административное совещание, информация
2	<i>Семейные старты</i>	<i>Подготовка и проведению мероприятия ЗОЖ</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел спорта и здоровья)</i>	<i>Административная планерка</i>
5. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку,	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных	Учителя-предметники	Административное совещание Справка, собеседования

		математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов		экзаменов в 9 классе		
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9 класса	заместитель директора по УВР, учителя предметники	Списки учащихся по предметам

6. Работа с педагогическими кадрами

1	Организация работы по формированию УМК на 2023-2024 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2023-2024 уч. год	Тематический	Список учебников на 2022-2023 уч.год	библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	заместитель директора по ВР,	Административное совещание
3	Предварительная нагрузка на 2023-2024 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2023 - 2024 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Администрация	Протокол совместного заседания администрации и профкома школы Приказ
4	Контроль за преподаванием отдельных предметов	Подготовка и организация деятельности педагогического коллектива (подготовка к учебным занятиям)	Персональный (учителя музыки, технологии, физической культуры)	Конспекты уроков	Зам директора по УВР	Информация

7. Организацией условий обучения

1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	заместитель директора по УВР	
2	Организация питания	Включения в рацион питания йодо- содержащих	Тематический	Документация столовой	Директор, зам.директора по	Отметка в журнале контроля за организацией

		продуктов, С - витаминизация Наличие необходимого набора и маркировки кухонной посуды. Исключение из рациона сырых овощей		Помещения	АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	питания
8. Воспитательная работа						
1	Проводы зимы (в случае переноса с февраля)	Проведение культурного мероприятия	Фронтальный	Сценарий	Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел культуры)	СМИ
2	Международный женский день	Подготовка и проведение культурного мероприятия	Фронтальный	Сценарий	Зам.директора по ВР, педагог доп.образования, ученическое правительство (отдел культуры)	Административная планерка
9. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Международный многожанровый конкурс «Маска»	Подготовка к участию в Международном многожанровом конкурсе «Маска»	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по ВР	Административное совещание Приказ
2	«Живая классика»	Подготовка участников к муниципальному этапу конкурса	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по ВР	Административное совещание Приказ
3	«Таланты без границ»	Проведение муниципального этапа конкурса	Фронтальный	Протокол	Зам.директора по ВР	Приказ
4	Реализация мотивирующего школьного проекта «Звезда школы» в 2022-2023 уч.г.	Состояние по итогам Шчетв.: оформление кл.руков. 1-9 классов стенда проекта «Звезда» в классных кабинетах; заполнение учащ. 3-9 кл. чек-листов самоанализа активности в проекте «Звезда школы»	Тематический Классно-обобщающий	Стенды в кабинетах 1-9 классов. Дневники учащихся 3-9 кл. Отчет кл.рук за Шчетв.	Зам.директора по ВР	Педсовет по итогам Ш четверти Справка

АПРЕЛЬ						
1. Всеобуч						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы Журнал учета заявлений	Зам.директора по УВР НОО секретарь	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	Самообследование		Тематический		Администрация школы	Отчет
3	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	заместитель директора по УВР,	Административное совещание, справка
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	Итоговая диагностика в 1-3 классах (ИД123)	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ (в мае)
2	ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 классах	Работа классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Зам.директора по УВР	Анализ выполненных работ
3. Школьная документация						
1	Работа учителя с электронным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Электронные журналы	Администрация	Административное совещание Справка, приказ
2	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка (в мае) Собеседования
3	Промежуточная итоговая аттестация за 2022-2023 уч.г.	Подготовка и утверждение диагностических материалов к проведению промежуточной итоговой аттестации за 2022-2023	Тематический	Диагностические материалы	Зам.директора по УВР Руководители МО	Административное совещание

		уч.г. руководителями МО				
4	Система работы классного руководителя с учащимися в 2022-2023 уч.г.	Оценка уровня воспитанности учащихся 1-9 кл. Оценка УУД учащихся 1-9 кл.	Тематический	Отчеты классных руководителей 1-9 кл.	Зам.директора по ВР	Административное совещание
5	Организация ЛОК летнего оздоровительного пришкольного лагеря в школе	Проверка документации начальника пришкольного лагеря: инструкции, образовательной программы.	Фронтальный предупредительный	Документация начальника лагеря	Администрация школы	Административное совещание
6	Соблюдение СГрежима, техники безопасности, режима безопасности	Состояние работы по профилактике травматизма. Проверка документации по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в школе.	Тематический	Документация	Профком, зам.директора по ВР	Административная планерка
4. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9-го класса.	Административное совещание Справка, собеседования
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утверждение списков учащихся 9 класса для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся 9 класса	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 класса.	Списки учащихся по предметам
5. Работа с педагогическими кадрами						
1.	Сбор заявлений на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2023-2024 учебном году.	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2022-2023 учебном году	Собеседование	

6. Организацией условий обучения						
1	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, складские помещения	Медсестра	Административное совещание, информация
2	Организация питания	Наличие протоколов Роспотребнадзора смывов, качества сырья, готовой продукции. Выполнение программы производственного контроля индивидуального предпринимателя, организующего питание.	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания
3	Соблюдение техники безопасности, режима безопасности, правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда. Проверка ведения документации по безопасности учреждения, пропускного режима.	Тематический	Документация Собеседование	Директор	Административное совещание
7. Воспитательная работа						
1	Выпускной спектакль в 4 классах	Подготовка и проведение выпускного спектакля в 4 классах. Связь с родителями	Фронтальный	Сценарий спектакля и мероприятия	Зам.директора по УВР НОО, зам.директора по ВР, педагог доп.образования	Административная планерка Приказ
2	Театральная весна -2023	Спектакли школьной театральной студии «Том Сойер» и курса доп.образования «Занимательный английский»	Тематический	Сценарий, реквизиты	Преподаватели курсов	Отчетное выступление
8. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	«Таланты без границ»	Проведение краевого этапа конкурса	Фронтальный	Протокол	Зам.директора по ВР	Приказ

2	Международный многожанровый конкурс «Маска»	Участие учащихся школы в Международном многожанровом конкурсе «Маска»	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по ВР	Административное совещание Приказ
3	«Живая классика»	Подготовка участников к региональному этапу конкурса	Фронтальный	Список участников	Зам.директора по ВР	Административное совещание Приказ
9. Сохранение здоровья учащихся						
1	Спортивно – оздоровительная работа в школе.	Состояние работы ФСК «Олимпиаец». Анкетирование всех участников образовательного процесса.	Тематический	Посещение занятий документация	Зам.директора по ВР	Административное совещание Справка
2	«Семейные старты»	Организация и проведение	Фронтальный	Сценарий	Зам.директора по ВР, учителя физ.культуры	СМИ
МАЙ						
1. Всеобуч						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Заместитель директора по ВР, ответственный за участок	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
3	Предварительное распределение учеников 9 классов		Тематический	Собеседование	Зам.директора по УВР, классные руководители	Информирование
2. Состояние преподавания учебных предметов						

1	Промежуточный контроль во 2-8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Администрация	Административное совещание Справка, приказ
2	Итоговая диагностика в 1-3 классах (ИД123)	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ
3. Школьная документация						
1	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Администрация	Административное совещание, справка (в мае) Собеседования
2	Электронные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Эл. журналы	Администрация	Протокол педсовета Собеседование
3	Журналы элективных учебных предметов	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов	Администрация,	Протокол педсовета Собеседование
4	Отчеты руководителей МО	Анализ работы за 2022-2023 уч.г.	Тематический		Администрация	Справка Административное совещание
4. Сохранение здоровья учащихся						
1	Организация обучения учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Проведение мониторинга успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития	Тематический	Мониторинг Анкетирование	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ
2	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для	Организация взаимодействия с учреждениями социума	Тематический	Данные классных руководителей	заместитель директора по ВР	Административное совещание, информация

	формирования ЗОЖ учащихся	школы для формирования ЗОЖ учащихся				
3	Организация питания школьников	Организация питания школьников	Тематический	Организация питания школьников	заместитель директора по ВР	Административное совещание, информация
6. Подготовка к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы основного общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
7. Работа с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета
2	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2023- 2024 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2023-2024 учебном году	Зам.директора по УВР	Собеседование
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Мониторинг
8. Организация условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Зам.директора по АХР, учитель ОБЖ	Административное совещание Справка

	школы	2022 - 2023 учебного года				
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административное совещание Приказ
3	Организация питания	Рабочее состояние технологического оборудования Соблюдение встречных потоков сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания
9. Воспитательная работа						
1	<i>Выпускной спектакль в 4 классах</i>	<i>Подготовка и проведение выпускного спектакля в 4 классах. Связь с родителями</i>	<i>Тематический</i>	<i>Сценарий спектакля и мероприятия</i>	<i>Зам.директора по УВР НОО, зам.директора по ВР, педагог доп.образования</i>	<i>Административная планерка Приказ</i>
2	Анализ работы ученического правительства в 2022-2023 уч.г.	Большой совет ученического правительства, план на 2023-2024 уч.г. Запуск школьного медиа	Тематический	Материалы собрания	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	Анализ
3	<i>Последний звонок-2023</i>	<i>Подготовка и проведение торжественного мероприятия для выпускников 9 классов</i>	<i>Тематический</i>	<i>Сценарий</i>	<i>Зам.директора по ВР, педагог доп.образования Кл.руководители 9кл.</i>	<i>Административная планерка Приказ</i>
10. Работа с высокомотивированными и одаренными учащимися						
1	Реализация мотивирующего школьного проекта «Звезда школы» в 2022-2023 уч.г. <i>Церемония награждения «Звезда школы-2023»</i>	Состояние по итогам года оформление кл.руков. 1-9 классов стенда проекта «Звезда» в классных кабинетах; заполнение учаш. 3-9 кл. чек-листов самоанализа активности в проекте «Звезда школы»	Тематический Классно-обобщающий	Отчет кл.рук за год	Зам.директора по ВР	Педсовет по итогам года Справка
2	<i>«Таланты без границ»</i>	<i>Проведение краевого этапа конкурса</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Протокол</i>	<i>Зам.директора по ВР</i>	<i>Приказ</i>

ИЮНЬ						
1. Всеобуч						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	заместитель директора по УВР, педагог психолог	Собеседование
2. Состояние преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	заместитель директора по УВР	Мониторинг Протокол педсовета
3. Школьная документация						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	заместитель директора по УВР,	Собеседование
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	заместитель директора по ВР,	Собеседование, прием журнала
3	Электронные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Электронные журналы	заместитель директора по УВР,	Собеседование, прием журнала
4	Работа ЛОК летнего оздоровительного лагеря при школе	Отчет о работе пришкольного лагеря	Тематический	Отчет Справки	Начальник лагеря	Отчет в УО
4. Воспитательная работа, сохранение здоровья учащихся						
1	Анализ воспитательной работы в 2022 - 2023 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2022 - 2023 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2022 - 2023 учебный год	заместитель директора по ВР,	Анализ
2	Организация работы лагеря с	Организация летнего труда	Тематический	План работы лагеря с	заместитель	Приказ

	дневным пребыванием	и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.		дневным пребыванием и его выполнение	директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Информация о летней занятости детей
5. Подготовка и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	заместитель директора по УВР,	
6. Работа с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2022 - 2023 учебном году и плана работы на 2023-2024 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2022 - 2023 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на 2022 - 2023 учебный год	Администрация	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2021-2022 учебный год
7. Организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	завхоз, директор школы, родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы
2	Организация питания	Режим и качество питания воспитанников пришкольного лагеря. Соблюдением массы выхода готовых блюд.	Тематический	Документация столовой Помещения	Директор, зам.директора по АХР, медработник, профком, председатель Управляющего комитета	Отметка в журнале контроля за организацией питания

Примечание:

1. Заполнение сайта: обновление 1 раз в неделю.
2. Проверка журналов 1 раз в четверть
3. Посещение уроков:
2 раза в неделю – зам. директора по УВР.
1 раз в неделю – педагог- психолог.
1 раз в неделю – взаимопосещение.
Всего посещение в неделю 4 урока.

Ожидаемые результаты в конце 2022 – 2023 учебного года.

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
3. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
4. Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».
5. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.