

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №3» города Сосновоборска

Номер документа	Дата
01-13-46	31.01.22

ПРИКАЗ

О переходе на обучение с помощью
дистанционных технологий

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) во исполнение санитарно-эпидемиологических правил СП.3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с письмом Управления образования администрации города Сосновоборска от 21.01.2022г. №95, руководствуясь положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденного приказом директора МАОУ ООШ №3 г. Сосновоборска № 01-13-123 от 27 марта 2020г., на основании превышения порога заболеваемости (более 30%),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с **01.02.2022г. до 05.02.2022г. (включительно)**.
2. Заместителям директора по УВР Леденевой М.Е., Горшечниковой Я.Б.:
 - 2.1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования с помощью дистанционных технологий.
 - 2.2. Организовать разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) о вакцинации детей в возрасте от 12 до 17 лет (включительно) против коронавирусной инфекции.
 - 2.3. Осуществлять контроль за:
 - внесением изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;
 - соблюдением учебной нагрузки, объема домашнего задания обучающихся с учетом требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);
 - 2.4. Осуществлять проверку: ведения электронных журналов учителями с целью контроля прохождения учебной программы, учета посещаемости, учета накопляемости отметок;
 - 2.5. Координировать деятельность учителей в период дистанционного обучения;
3. Утвердить расписание звонков для обучающихся 2-4 классов, 5-9 классов на период дистанционного обучения согласно приложению 1.

4. Классным руководителям 2-9 классов:
 - 4.1 Организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) вновь прибывших учащихся о временном переходе на электронное/дистанционное обучение согласно приложению 2. Срок: **до 01.02.2022г.**;
 - 4.2 Обеспечить регистрацию обучающихся на образовательных цифровых платформах «ZOOM», «Российская электронная школа» (далее – «РЭШ») и т.п. Срок: **до 01.02.2022г.**;
 - 4.3 Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается;
 - 4.4 Продолжать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса с соблюдением санитарно - противоэпидемиологических мероприятий.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1 Проводить онлайн-уроки «ZOOM», «РЭШ» и т.п. в соответствии с календарно-тематическим планированием;
 - 5.2 В случае отсутствия необходимой темы на «РЭШ», использовать иные цифровые образовательные платформы или ссылки на материалы из учебника в «ЭлЖуре»;
 - 5.3 Проводить уроки в электронной\дистанционной форме строго по расписанию;
 - 5.4 Соблюдать режим учебной деятельности, объем выполняемых заданий и время пребывания обучающихся за компьютером при организации обучения с применением ЭО и ДОТ в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным данным электронно-вычислительным машинам и организации работы». Срок: **до 05.02.2022г.**;
 - 5.5 Домашнее задание фиксировать в «ЭлЖуре», в специально предназначенном для этого поле;
 - 5.6 Для проверки домашних заданий и обратной связи, кроме «ЭлЖура», «РЭШ», использовать мессенджеры, электронную почту, а также бумажные носители (рабочие тетради, альбомы и т.п.);
 - 5.7 Задания должны быть оценены до начала нового урока, отметки должны быть выставлены в «ЭлЖур», соответствующие теме учебного занятия;
 - 5.8 Во время дистанционного обучения при заполнении «ЭлЖура» в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с пометкой «ДОТ».
6. Заместителю директора по НМР Фаниной К.В.:
 - ежедневно осуществлять сбор сведений по реализации программного материала учителями-предметниками (количество учащихся, используемые образовательные платформы);
7. Ответственному за сайт МАОУ ООШ №3 г. Сосновоборска Леденевой М.Е.:
 - 6.1 Проинформировать участников образовательного процесса о переходе на дистанционную форму обучения;
 - 6.2 разметить данный приказ и алгоритм-инструкцию для обучающихся на школьном сайте в отдельной вкладке «ЭО и ДОТ». Срок: **01.02.2022г.**
8. Диспетчеру по расписанию Сиговой Н.А. своевременно предоставлять информацию об изменениях в расписании куратору «ЭлЖура» Туловской Т.Н.

9. Заместителю директора по ВР Выговскому Р.И.:

9.1 Организовать проведение занятий внеурочной деятельности и воспитательных мероприятий в период ЭО и ДОТ по расписанию;

10. Заместителю директора по АХР Дмитриевой Н.С.:

- обеспечить выполнение всех требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20;

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ООШ №3
г. Сосновоборска



С.К. Гайдаева

С приказом ознакомлены: 31.01.2022г.

Миргородская Л.В.
Попова Н.И.
Пантелеева Ю.В.
Фанина К.В.
Выговский Р.И.
Зубарева С.А.
Губко Д.В.
Хорикова Т.С.
Нахметов Р.Я.- О.
Литовченко Г.В.
Мыслявцев Д.Л.
Коретникова Н.Н.

Каштальянова О.Б.
Любарец Е.В.
Болоненкова Т.С.
Брусова И.М.
Валюнова Н.В.
Ярина Н.А.
Рогова Ю.Б.
Батурина Н.А.
Хорошева И.С.
Туловская Т.Н.
Джикия Е.В.
Дадаева Т.Н.

Гасуха О.С.
Маркелова И.З.
Самышкина Н.В.
Леденева М.Е.
Сигова Н.А.
Грачева Е.П.
Игнатова Г.А.
Толстикова Н.Ю.
Дуняшева Е.С.
Чумакова А.В.
Марцыновская К.С.
Горшечникова Я.Б.

**Расписание звонков для начальной школы
с 01.02.2022г. по 05.02.2022г.**

1 смена		2 смена	
№ урока	время	№ урока	время
1	9.00-9.20	1	12.00-12.20
2	9.30-9.50	2	12.30-12.50
3	10.10-10.30	3	13.10-13.30
4	10.40-11.00	4	13.40-14.00
5	11.10-11.30	5	14.10-14.30

Расписание звонков для основной школы

1 смена		2 смена	
№ урока	время	№ урока	время
1	9.00-9.30	1	12.40-13.10
2	9.40-10.10	2	13.20-13.50
3	10.30-11.00	3	14.10-14.40
4	11.10-11.40	4	14.50-15.20
5	12.00-12.30	5	15.30-16.00
6	12.40-13.10	6	16.10-16.40
7	13.20-13.50	7	16.50-17.20

**2. Проведение внеурочных занятий и элективных курсов с применением ЭО и ДОТ
(согласно расписанию)**

Приложение №2
к приказу директора
МАОУ ООШ №3
г. Сосновоборска
№ 01-13-46 от 31.01.2022

Директору МАОУ ООШ №3
г. Сосновоборска
С.К. Гайдаевой

ФИО (родителя)

(адрес электронной почты, телефон)

(фактический адрес проживания)

з а я в л е н и е.

Прошу организовать обучение моего (ей) сына (дочери)

(ФИО ребенка)

ученика (цу) _____ класса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с ограничительными мерами из-за пандемии коронавируса.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на это время беру на себя.

дата

ПОДПИСЬ